



15 JAN 2013

196223/jsc

STATUTENWIJZIGING STICHTING

Vandaag, veertien januari tweeduizend dertien, _____
verschenen voor mij, mr. HENK-STEVEN KLEINBURINK, notaris gevestigd te Doetinchem: _____

1. ^{Gegevens verwijderd} Jan Burgers, geboren te ^{Gegevens verwijderd door KvK} op een september negentienhonderd _____
vierenvijftig, wonende _____ ^{Gegevens verwijderd door KvK}
^{Gegevens verwijderd door KvK}, legitimatie ^{Gegevens verwijderd door KvK} Identiteitskaart, nummer ^{Gegevens verwijderd door KvK}, afgegeven te
Bronckhorst op acht juni tweeduizend negen, gehuwd;
2. ^{Gegevens verwijderd door KvK} Johannes Engelbertus Theodorus van Onzen, geboren te ^{Gegevens verwijderd door KvK} op negentien —
juli negentienhonderd vierenvierentwintig, wonende _____ ^{Gegevens verwijderd door KvK}
^{Gegevens verwijderd door KvK}, legitimatie: rijbewijs, nummer ^{Gegevens verwijderd door KvK} afgegeven te _____
Bronckhorst op dertien maart tweeduizend tien, gehuwd;

te dezen handelend als respectievelijk voorzitter en penningmeester van de stichting: _____
Steunstichting Achterhoeks Planetarium Olthof, gevestigd te Toldijk, gemeente Bronckhorst,
kantoorhoudende Hoogstraat 29, 7227 NE Toldijk, ingeschreven in het handelsregister, onder
nummer: 53415833, hierna te noemen: 'de Stichting' en als zodanig bevoegd op grond van —
artikel 10 lid 4 van de statuten van de Stichting de statutenwijziging bij notariële akte vast te
leggen. _____

De verschenen personen verklaarden als volgt. _____

INLEIDING _____

1. De Stichting werd opgericht bij notariële akte verleden op vierentwintig augustus _____
tweeduizend elf voor mij, notaris. _____
2. De statuten van de Stichting zijn daarna niet gewijzigd. _____
3. Het bestuur van de Stichting heeft in de vergadering gehouden op vijf november _____
tweeduizend twaalf besloten de statuten te wijzigen. Van dit besluit blijkt uit de aan —
deze akte gehechte notulen van deze vergadering. _____

STATUTENWIJZIGING _____

De verschenen personen verklaarden in voormelde statuten de navolgende wijzigingen aan te
brengen: _____

Naam en vestigingsplaats, artikel 1, lid 1, thans luidende: _____

*De stichting draagt de naam : **Steunstichting Achterhoeks Planetarium Olthof.*** _____

wordt gewijzigd in: _____

*De stichting draagt de naam: **Stichting Achterhoeks Planetarium Olthof.*** _____

Boekjaar en jaarstukken, artikel 8 lid 3, thans luidende: _____

*Het bestuur laat de boeken van de stichting onderzoeken door een externe deskundige die van
zijn bevindingen aan het bestuur verslag doet.* _____

wordt gewijzigd in: _____

*Het bestuur laat de boeken van de stichting onderzoeken door een terzake deskundige die van
zijn bevindingen aan het bestuur verslag doet.* _____

Boekjaar en jaarstukken, artikel 8 lid 4, thans luidende: _____

*De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld nadat het heeft kennis genomen van het door
de externe deskundige uitgebrachte verslag.* _____

wordt gewijzigd in: _____

*De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld nadat het heeft kennis genomen van het door
de terzake deskundige uitgebrachte verslag.* _____

Ontbinding en vereffening, artikel 12 lid 2, thans luidende: _____

Het bestuur stelt bij zijn besluit tot ontbinding de bestemming vast van een eventueel batig saldo. Deze bestemming dient in overeenstemming te zijn met het doel van de stichting. _____

wordt gewijzigd in: _____

Het bestuur stelt bij zijn besluit tot ontbinding de bestemming vast van een eventueel batig saldo. Het batig saldo wordt besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling met een gelijksoortige doelstelling. _____

AANGEHECHTE STUKKEN _____

Aan deze akte is het navolgende stuk gehecht: _____

- notulen bestuursvergadering en kopie van de aanvullende emailberichten. _____

SLOT _____

De identiteit van de verschenen personen, die mij notaris bekend zijn, is door mij - daar waar de wet zulks vereist - vastgesteld op de in de wet vermelde wijze. _____

WAARVAN AKTE, in minuut is verleden te Doetinchem op de datum _____ als in het hoofd van deze akte vermeld. _____

Na mededeling van de zakelijke inhoud van deze akte en toelichting daarop aan de verschenen personen hebben zij allen verklaard op volledige voorlezing geen prijs te stellen, van de inhoud van deze akte kennis te hebben genomen en daarmee in te stemmen. _____

Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing onmiddellijk door de verschenen personen en mij, notaris, ondertekend. _____

Volgt ondertekening.



VOOR AFSCHRIFT:
Gegevens verwijderd door KvK



15 JAN 2013

196223/JSC

**DOORLOPENDE TEKST VAN DE STATUTEN VAN
STICHTING ACHTERHOEKS PLANETARIUM OLT Hof
DE DATO 14 JANUARI 2013**

Vandaag STATUTEN**Artikel 1 – Naam en vestigingsplaats**

1. De stichting draagt de naam: Stichting Achterhoeks Planetarium Olthof.
2. De stichting is gevestigd te Toldijk, gemeente Bronckhorst.
3. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd.

Artikel 2 – Doel

De stichting heeft ten doel:

1. het onderhouden en exploiteren van het Achterhoeks Planetarium Olthof en deze toegankelijk houden voor onderwijsinstellingen, Sterrenwachten en andere belangstellenden en het verrichten van al hetgeen met het vorenstaande verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn.
2. De stichting tracht haar doel te bereiken door fondsen en vrijwilligers te werven voor het onderhoud en beheer van het Achterhoeks planetarium.
3. De stichting dient het algemeen belang.
4. De stichting heeft geen winstoogmerk.

Artikel 3 – Vermogen

1. Het tot verwezenlijking van het doel van de stichting bestemde vermogen wordt gevormd door:
 - a. giften en donaties;
 - b. subsidies en sponsorbijdragen;
 - c. hetgeen verkregen wordt door erfstellingen of legaten;
 - d. hetgeen op andere wijze verkregen wordt.
2. De stichting mag geen uitkeringen doen aan een oprichter of aan een bestuurder.

Artikel 4 – Bestuur: samenstelling, benoeming, ontslag

1. Het bestuur bestaat uit drie of meer natuurlijke personen.
Het bestuur stelt het aantal bestuurders vast.
2. De bestuurders worden benoemd door het bestuur.
In vacatures wordt zo spoedig mogelijk, doch in elk geval binnen twee maanden na het ontstaan ervan, voorzien.
3. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. Eén bestuurder kan meer van deze functies vervullen.
4. Bestuursleden worden benoemd voor een periode van vier jaar, waarbij het bestuur een rooster van aftreden opstelt. Aftredende bestuursleden zijn terstond herkiesbaar. Een tussentijds benoemd bestuurslid neemt op het rooster de plaats in van zijn voorganger.
5. Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook één of meer leden ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuursleden, of vormt het enige overblijvende bestuurslid niettemin een wettig bestuur, behoudens het bepaalde in artikel 7.
6. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten.

Niet tot bestuurslid benoembaar zijn personen die in dienst zijn of werkzaam zijn ten behoeve van de stichting.

In het bestuur is altijd een vertegenwoordiger benoemd vanuit dorpsbelangenvereniging Toldieks Belang en tevens is er altijd een vertegenwoordiger benoemd vanuit de familie A.F. Olthof – Onstenk.

7. Een bestuurder verliest zijn functie:
 - a. door zijn overlijden;
 - b. door zijn faillissement, door het ten aanzien van hem van toepassing verklaren van de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen of doordat hij surséance van betaling aanvraagt;
 - c. door zijn ondercuratelestelling of de onderbewindstelling van zijn gehele vermogen;
 - d. door zijn vrijwillig aftreden;
 - e. door zijn ontslag door de rechtbank;
 - f. door zijn ontslag gegeven door de gezamenlijke overige bestuurders, ten minste twee in getal.

Artikel 5 – Bestuur: taken en bevoegdheden

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.
Elke bestuurder is tegenover de stichting gehouden tot een behoorlijke vervulling van de hem opgedragen taak.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.
3. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot het verkrijgen, vervreemden of bezwaren van registergoederen.
4. Het bestuur is niet bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.

Artikel 6 – Bestuur: vertegenwoordiging

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting.
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan de voorzitter tezamen met de secretaris, of de voorzitter tezamen met de penningmeester,
3. De in beide vorige leden van dit artikel opgenomen bevoegdheid van het bestuur en bestuurders tot vertegenwoordiging van de stichting bestaat ook indien tussen de stichting en één of meer bestuurders een tegenstrijdig belang bestaat.
4. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van incidentele dan wel doorlopende volmacht aan één of meer bestuurders en/of aan anderen, zowel gezamenlijk als afzonderlijk, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

Artikel 7 – Bestuur: oproeping, vergaderingen en besluitvorming

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden te *Toldijk of omgeving*, of indien alle bestuursleden daarmee instemmen elders.
2. Ieder kalenderkwartaal wordt tenminste één vergadering gehouden.

3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de voorzitter dit wenselijk vindt of indien één der andere bestuursleden daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van de te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft in dier voege, dat de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten.
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 bepaalde - door de voorzitter, voor zover mogelijk tenminste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, per email met verzoek tot ontvangstbevestiging. In geval dat binnen 2 dagen geen mondelinge of schriftelijke bevestiging volgt, wordt contact opgenomen en zonodig alsnog een oproepingsbrief ter hand gesteld. In geval van spoedeisendheid kan oproeping ook telefonisch plaatsvinden.
5. De emails met daarin de oproeping vermelden, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen.
6. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur; bij diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan.
8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris of door één der andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe aangezocht. De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en secretaris hebben gefungeerd.
9. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid van de in functie zijnde bestuursleden ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Een bestuurslid kan zich tijdens een vergadering door een medebestuurlid laten vertegenwoordigen onder overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter der vergadering voldoende, volmacht. Een bestuurslid kan daarbij slechts voor één medebestuurlid als gevolmachtigde optreden.
10. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk, telegrafisch, per telex/telefax of e-mail hun mening te uiten. Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na medeondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd.
11. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. Voorzover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid der geldig uitgebrachte stemmen.
12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één der stemgerechtigden dit vóór de stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.
13. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.

14. Het door de voorzitter in de vergadering uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.

Artikel 8 – Boekjaar en jaarstukken

1. Het boekjaar van de stichting loopt van één januari tot en met eenendertig december van het zelfde jaar.
2. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken der stichting afgesloten. Daaruit worden door de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt, welke jaarstukken binnen twee maanden na afloop van het boekjaar aan het bestuur worden aangeboden.
3. Het bestuur laat de boeken van de stichting onderzoeken door een terzake deskundige die van zijn bevindingen aan het bestuur verslag doet.
4. De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld nadat het heeft kennis genomen van het door de terzake deskundige uitgebrachte verslag.

Artikel 9 – Reglement

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat.
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen.
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde in artikel 10 lid 1 tot en met 3 van toepassing.

Artikel 10 – Statutenwijziging

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen.
2. Het besluit tot statutenwijziging kan slechts worden genomen met een meerderheid van ten minste tweederde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Is in de vergadering waarin een besluit tot statutenwijziging aan de orde is het vereiste aantal bestuurders niet aanwezig of vertegenwoordigd, dan kan na die vergadering een nieuwe vergadering worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan drie en niet later dan zes weken na de eerste vergadering. In de nieuwe vergadering kan het besluit tot statutenwijziging worden genomen met een meerderheid van ten minste tweederde van de uitgebrachte stemmen, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders.
3. Bij de oproeping tot de vergadering, waarin een voorstel tot statutenwijziging zal worden gedaan, dient dit steeds te worden vermeld. Tevens dient bij de oproeping een afschrift van het voorstel, bevattende de woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging, te worden gevoegd.
De termijn van de oproeping bedraagt in dit geval ten minste twee weken.
4. Een statutenwijziging treedt in werking op het door het bestuur bepaalde tijdstip, maar niet eerder dan nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Bestuurders die bevoegd zijn tot vertegenwoordiging van de stichting zijn tevens bevoegd deze akte te doen verlijden.
Het bestuur kan een of meer bestuurders en/of anderen, zowel gezamenlijk als afzonderlijk, machtigen de akte van statutenwijziging te doen verlijden. Een verleende machtiging sluit, tenzij daarin anders is vermeld, de bevoegdheid in tot het verlenen van opdracht aan de notaris.

5. De leden van het bestuur zijn verplicht een afschrift van de akte van statutenwijziging neer te leggen ten kantore van de Kamer van Koophandel en Fabrieken, binnen welker gebied de stichting haar zetel heeft.

Artikel 11 – Fusie; splitsing; omzetting

Op een besluit van het bestuur tot fusie of splitsing in de zin van Titel 7 van Boek 2 Burgerlijk Wetboek en op een besluit van het bestuur tot omzetting van de stichting in een andere rechtsvorm overeenkomstig artikel 2:18 Burgerlijk Wetboek, is het bepaalde in de leden 2 en 3 van het vorige artikel zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing, onverminderd de eisen van de wet.

Artikel 12 – Ontbinding en vereffening

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden.
Op het besluit tot ontbinding is het bepaalde in artikel 10, leden 2 en 3 zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing.
2. Het bestuur stelt bij zijn besluit tot ontbinding de bestemming vast van een eventueel batig saldo. Het batig saldo wordt besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling met een gelijksoortige doelstelling.
3. De vereffening geschiedt door de bestuurders, tenzij bij het besluit tot ontbinding een of meer andere vereffenaars zijn benoemd.
4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de stichting inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 10 lid 5.
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.
6. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende dertig jaren berusten onder de jongste vereffenaar.

Slotverklaring

Tenslotte is door de oprichters verklaard:

1. Het aantal bestuurders is vastgesteld op zeven (7).
Benoemd zijn tot bestuurder in de achter hun naam vermelde functie:
 1. ^{Gegevens verwijderd} Jan Burgers, geboren te ^{Gegevens verwijderd door Kv} op een september negentienhonderd vierenvijftig, wonende ^{Gegevens verwijderd door KvK} ^{Gegevens verwijderd door KvK} voornoemd, voorzitter;
 2. de heer Hendrik Huurnink, geboren te ^{Gegevens verwijderd door KvK} op negentien mei negentienhonderd achtenveertig, wonende ^{Gegevens verwijderd door KvK} ^{Gegevens verwijderd door KvK} voornoemd, secretaris;
 3. ^{Gegevens verwijderd} Gerrit Jan Mulder, geboren te ^{Gegevens verwijderd door} op veertien september negentienhonderd achtenvijftig, wonende ^{Gegevens verwijderd door KvK} ^{Gegevens verwijderd door KvK} voornoemd, penningmeester.
 4. Aleida Frederika Olthof – Onstenk, wonende te ^{Gegevens verwijderd door KvK} ^{Gegevens verwijderd door KvK} geboren te ^{Gegevens verwijderd door K} op twee maart negentienhonderdvijftig, legitimatie: identiteitskaart nummer ^{Gegevens verwijderd door KvK} afgegeven te Hengelo (GLD) op zes augustus tweeduizendtien, weduwe van H. Olthof.
 5. Walter Olthof, wondende te ^{Gegevens verwijderd door KvK} ^{Gegevens verwijderd door KvK} geboren te ^{Gegevens verwijderd door KvK} estien september negentienhonderdachtenzeventig, legitimatie: identiteitskaart nummer ^{Gegevens verwijderd door KvK} afgegeven te Hengelo (GLD) op zeven oktober tweeduizendtien, ongehuwd.

6. Richard Olthof, wondende te **Gegevens verwijderd door KvK**, geboren te **Gegevens verwijderd door KvK** twaalf maart negentienhonderdvijfenzeventig, legitimatie: identiteitskaart nummer **Gegevens verwijderd door KvK** afgegeven te Hengelo (GLD) op eenentwintig februari tweeduizendacht, ongehuwd.
7. Hendrik Stemerding: wonende te **Gegevens verwijderd door KvK**, geboren te **Gegevens verwijderd door KvK** op zes oktober negentienhonderdzevenenveertig, legitimatie: paspoort nummer **Gegevens verwijderd door KvK** afgegeven te Rheden op zeven november tweeduizendacht, gehuwd.
2. Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op een en dertig december tweeduizend elf.
3. Het adres van de stichting is Hoogstraat 29, 7227 NE Toldijk, gemeente Bronckhorst.
Het Achterhoeks Planetarium Olthof maakt onderdeel uit van het perceel Hoogstraat 29, 7227 NE te Toldijk, kadastraal bekend onder Steenderen Q 104. Mevrouw A.F. Olthof-Onstenk en haar erven **Gegevens verwijderd door KvK** W. Olthof en **Gegevens verwijderd door KvK** R. Olthof enerzijds en de Steunstichting Achterhoeks Planetarium Olthof anderzijds komen nader overeen dat Het Achterhoeks Planetarium Olthof eigendom van **Gegevens verwijderd door KvK** A.F. Olthof-Onstenk, en na haar overlijden van haar erven, **Gegevens verwijderd door KvK** W. Olthof en **Gegevens verwijderd door KvK** R. Olthof, allen wonende te **Gegevens verwijderd door KvK** **Gegevens verwijderd door KvK** blijft.
Overeengekomen wordt dat zolang **Gegevens verwijderd door KvK** A. F. Olthof-Onstenk en haar erven het pand aan de Hoogstraat 29 bewonen en in eigendom hebben de Steunstichting Achterhoeks Planetarium Olthof dit planetarium mag onderhouden en exploiteren en toegankelijk houden voor onderwijsinstellingen, Sterrenwachten en andere belangstellenden.

WOONPLAATSKEUZE

De oprichters kiezen voor alles wat deze akte betreft woonplaats op het kantoor van de notaris, bewaarder van deze akte.

De identiteit van de verschenen personen, die mij notaris bekend zijn, is door mij - daar waar de wet zulks vereist - vastgesteld op de in de wet vermelde wijze.

WAARVAN AKTE, in minuut is verleden te Toldijk, gemeente Bronckhorst op de datum als in het hoofd van deze akte vermeld.

Na mededeling van de zakelijke inhoud van deze akte en toelichting daarop aan de verschenen personen hebben zij allen verklaard op volledige voorlezing geen prijs te stellen, van de inhoud van deze akte kennis te hebben genomen en daarmee in te stemmen.

Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing onmiddellijk door de verschenen personen en mij, notaris, ondertekend.